

送付先住所

〒

令和 年 月 日

氏名

様

証明書交付願

在校生 卒業生 科目履修生 いずれかに ○

生徒番号

センター・キャンパス名

生徒氏名

生年月日 年 月 日生

TEL

在学中

年度卒業

種類	必要な枚数		使用目的（できるだけ具体的に記入すること）
	和文	英文	
在学証明書	通	通	
卒業見込証明書	通	通	
卒業証明書	通	通	
成績単位修得証明書	通	通	提出先（提出先はすべて記入すること）
成績単位修得見込証明書	通	通	
在籍証明書	通	通	
	通	通	

* 英文の証明書が必要な場合は、パスポート氏名記載欄の写しを添付してください。

* 進学決定後大学・短大等に提出する場合は、学部・学科も記入してください。

* 卒業生は身分証明書の写しと、郵送希望の場合は返信用のレターパックプラス（赤色 600 円）が必要です。

発行番号	No. _____	No. _____	No. _____	No. _____
	No. _____	No. _____	No. _____	No. _____
	No. _____	No. _____	No. _____	No. _____